



**Les managers ont un rôle prépondérant pour anticiper les risques psychosociaux. Cette formation leur donne les outils pour organiser le travail, agir sur la cohésion des équipes, aider les personnes en difficulté.**

#### MODALITES

- Etre cadre ou avoir une fonction d'encadrement.
- 12 personnes maximum
- 2 jours/14 heures
- Lieu : Sur site client
- Délai d'accès : 2 mois
- Pour inscription nous contacter

#### TARIF

- 1190 euros HT/jour adaptable selon le volume

#### MOYEN PEDAGOGIQUE

- Présentiel
- Jeux de rôles
- Exercices en sous-groupe
- Apports théoriques, tests
- Remise d'un guide

#### ENCADREMENT PEDAGOGIQUE

- Le formateur est un professionnel de l'animation et de la pédagogie pour adultes
- Il est un expert aguerri sur le sujet de cette formation.

#### SUIVI ET APPRECIATION DES RESULTATS

- Feuilles d'émargements signées par ½ journée.
- Evaluation de fin de stage par l'apprenant

#### INDICATEUR DE RESULTAT

- Taux de satisfaction en cours d'élaboration.

#### ACCESSIBILITE

- Les personnes atteintes d'un handicap souhaitant suivre cette formation sont invitées à nous contacter afin d'étudier ensemble les possibilités de suivre la formation.

#### OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Diagnostiquer le stress au sein de leurs services et apporter des solutions terme d'organisation du travail et de cohésion d'équipe.
- Accompagner les salariés en difficultés.
- Développer la performance collective.

#### OBJECTIFS PEDAGOGIQUES ET CONTENU DE LA FORMATION

A la fin de la formation, les apprenants seront capables de :

##### **Comprendre les risques psychosociaux, les types de prévention et lois.**

- Définition des risques psychosociaux et du bien-être au travail.
- Les 3 types de prévention, les modèles de Karasek, Siegrid, Buchron.
- Les lois concernant les risques psycho-sociaux et le harcèlement.

##### **Connaître les enjeux de la prévention du stress pour les managers.**

- Les enjeux pour le manager, l'entreprise et les collaborateurs.
- Les relais et acteurs.

##### **Réguler son propre stress et être un exemple.**

- Techniques de respiration et psychologie positive.

##### **Diagnostiquer son service et repérer les personnes en difficulté.**

- Les indicateurs et symptômes du stress.
- Les conditions de travail et l'ergonomie.

##### **Organiser et répartir la charge de travail.**

- Actions à réaliser sur la charge de travail, la pression et pour favoriser l'autonomie.

##### **Maîtriser l'écoute active et l'expression des collaborateurs.**

- L'écoute active, le questionnement et la reformulation.
- Faire émerger les besoins des collaborateurs.

##### **Accompagner les salariés en difficulté**

- Accompagner les salariés victimes d'harcèlement, d'agression, dépression ou ayant des problèmes personnels.
- Intervenir dans un conflit entre collaborateurs.

##### **Développer la cohésion d'équipe et la motivation.**

- Définir les valeurs, règles et rites en équipe.
- Donner du sens à l'action de chacun vers une performance collective.

##### **Faire une critique constructive et donner de la reconnaissance.**

- Faire une critique constructive avec la méthode D.E.S.C.
- Donner et recevoir des signes de reconnaissance.

##### **Faire un plan d'action personnalisé.**

- Identifier ses axes de progrès et faire un plan d'action personnalisé.

*Cette formation peut être adaptée aux besoins et spécificités de chaque client.*